



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Znak: BP/P/1/2017

Dostawa nowego ratraka śnieżnego - pojazdu gaśnicowego wraz z dodatkowym wyposażeniem

1. Zamawiający:

Pełna nazwa zamawiającego:

Stowarzyszenie Bieg Piastów

Adres:

Jakuszyce 8

58-580 Szklarska Poręba

Telefon: **+48757173338**

Mail: **biuro@bieg-piastów.pl**

REGON: **230256862**

NIP unijny : **PL 611-01-55-623**

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

dostawę nowego ratraka śnieżnego - pojazdu gaśnicowego wraz z dodatkowym wyposażeniem

Opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone będzie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm) zwanej dalej „PZP”, w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Wymagany (ostateczny) termin realizacji zamówienia: 90 dni od zawarcia umowy nie później niż do 15 listopada 2017 r.

3. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią łącznie następujące warunki:

1. Określone w art. 22 ust. 1 PZP i złożą stosowne oświadczenie (zał. nr 4 do SIWZ);
2. Zaakceptują istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (wzór umowy - zał. nr 2 do SIWZ);
3. Wskażą podmioty, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz zakres prac realizowanych przez te podmioty. (wzór - zał. nr 5 do SIWZ).
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 PZP.

4. Oferta cała / częściowa

1. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych;
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 PZP.

5. Informacje

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy), trwałą i czytelną czcionką.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy.
7. Wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
8. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem strony i parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez Wykonawcę.
11. Od oferentów startujących w przetargu wymagane będzie udokumentowane przedstawienie dostawy zamawianego sprzętu w latach 2014-2016 (przynajmniej 5 sztuk).
12. Zamawiający żąda aby tłumaczenia dokumentów np. pełnomocnictwo, rejestr handlowy, itp. były dokonywane przez tłumacza przysięgłego.

6. Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji

1. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.



3. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
5. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania oraz zamieści ją na stronie internetowej.
6. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
7. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- Bartosz Lipiński
Kierownik projektu
adres: ul. Orla 10/35, 58-560 Jelenia Góra
tel.kom: +48 603 376 626
mail: blinfoins@gmail.com

7. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej.

8. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

9. Sposób składania

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

Stowarzyszenie Bieg Piastów

Jakuszyce 8

58-580 Szklarska Poręba

nie później niż do dnia 31.05.2017 r. do godz. 09:30.

3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
4. Kopertę należy zaadresować według poniższego wzoru:

Stowarzyszenie Bieg Piastów

Jakuszyce 8

58-580 Szklarska Poręba

OFERTA NA dostawę ratraka

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 31.05.2017 r. godz. 12:00

5. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy.



6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

10. Wycofanie, zmiany

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo dopiskiem "ZMIANA".
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie "WYCOFANIE".
4. Koperta oznaczona napisem "WYCOFANIE" będzie otwierana w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy, koperta oferty wycofanej nie będzie otwierana.
5. Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

11. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena ofertowa winna spełniać wymogi ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001 r./ Dz. U. Nr 97, poz. 1050 / a w szczególności jej art. 3 ust. 1 pkt 1, który stanowi, że cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar (usługę) z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem akcyzowym.
2. Cena ofertowa obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ i musi zawierać wszelkie koszty dostawy, powinna również uwzględniać koszty transportu przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, koszty uruchomienia przedmiotu umowy oraz szkolenia 3 pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi i użytkowania.
3. Cena ofertowa może być wyrażona wyłącznie w walucie **polskiej lub euro**.

12. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 31.05.2017 r. o godzinie 12:00 w siedzibie Zamawiającego w Szklarskiej Porębie -Jakuszycach w Sali Modrzewiowej.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
3. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle na pisemny wniosek wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert.

13. Zawartość ofert

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych wykonawcom przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności, oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczony za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:
 - a) formularz ofertowy (Wzór – zał. nr 3);
 - b) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1 ustawy (Wzór - zał. Nr 4);
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- d) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - e) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - g) wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nich czynności (Wzór - zał. nr 5 do SIWZ) oraz informacjami na temat kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia. Brak wzmianki w tym zakresie w formularzu oferty będzie uznawany jako stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia.
 - h) opis parametrów technicznych oferowanych urządzeń.
2. Dokumenty, o których mowa mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
 4. Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne.
 5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 c-f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 ustawy.

14. Ocena ofert

1. Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru i oceny ofert:

C - cena

znaczenie - 100%

C = punktowa ocena ceny ofertowej brutto może maksymalnie osiągnąć 100 punktów.

Punkty jakie otrzyma badana oferta będą liczone w następujący sposób:

Cena minimalna brutto

C = ----- x 100 [pkt.]

Cena oferty badanej brutto

Uzyskane w ten sposób punkty, będą przemnożone przez wagę kryterium 100%.

15. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji i jakości
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w wys 10% oferowanej ceny

Bank PKO BP

nr rachunku: 59 1020 2124 0000 8402 0072 3858.

z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy na dostawę ratraka“

- b) poręczeniach bankowych,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz:

zabezpieczenia, o których mowa w pkt. b – d należy złożyć w siedzibie zamawiającego.

17. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI PZP.
2. Przed upływem terminu do składania ofert – w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnych, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiącą podstawę do jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Protest dotyczy treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień SIWZ wnosi się w terminie:

 - 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie **art. 11 ust. 8**.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nie uprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie artykułu art. 181 ust. 6 ustawy p.z.p.



7. Zamawiający rozstrzyga protest zgodnie z art. 183 p.z.p.
8. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę, opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; wykluczeniu wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia; odrzucenia oferty.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP – w terminie 5 dni, jednocześnie przekazując jego kopię zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

18. Wymagania dotyczące wadium

1. W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie wadium.

19. Informacje dodatkowe

1. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska – Rzeczpospolista Polska 2014 – 2020 Interreg Va
Projekt nr CZ.11.2.45/0.0./0.0./15_003/0000323 „Góry Izerskie - raj dla aktywnych turystów“
(„Jizerky – raj pro aktivni turisty“)

20. Załączniki do specyfikacji.

Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są wymienione poniżej załączniki:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna
- Załącznik nr 2 – Umowa
- Załącznik nr 3 – Oferta
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22, ust. 1 PZP
- Załącznik nr 5 – Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.